

รายงานผลการจัดโครงการฝึกอบรมเสริมสร้าง

ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร

สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล

ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

สังกัดเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์

ประจำปี ๒๕๖๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ พช ๕๒๐๐๑/๗๒๕ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการจัดโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร

สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล /ปณ.ปท

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ โดยฝึกอบรมทางวิชาการ ณ เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ และทัศนศึกษาดูงาน ณ เทศบาลเมืองบ้านสวน จังหวัดชลบุรี เทศบาลนครแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี และพิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จังหวัดปทุมธานี จำนวน ๒ รุ่น คือ

การฝึกอบรมทางวิชาการ

รุ่นที่ ๑ ในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมหอวัฒนธรรมนครบาล เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์

รุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมชาญอนุสรณ์ เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์

การทัศนศึกษาดูงาน

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างเหมา สังกัดเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ ให้มีความรู้ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และสิ่งแวดล้อม ได้เรียนรู้วิถีพอเพียง ตามแนวปรัชญาหลักเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมการทำงานร่วมกันเป็นทีมระหว่างบุคลากร สังกัดเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์

สรุปผลการดำเนินโครงการ

จากการดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ ในครั้งนี้ ได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ทำให้การดำเนินการจัดโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่กำหนดไว้ทุกประการ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการส่งเสริมประสิทธิภาพ สามารถนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ได้รับความรู้สามารถนำความรู้ที่ได้รับด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มาเป็นหลักในการบริหารงานและปฏิบัติงาน ได้เรียนรู้ สามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล มาปรับใช้ในองค์กร

และในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้เรียนรู้ สามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้เกี่ยวกับวิถีพอเพียงตามแนวปรัชญาหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ จากการทำกิจกรรมกลุ่มร่วมกัน ทำให้เกิดความสมัครสมานสามัคคี ทำงานร่วมกับเป็นทีมมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และประสบการณ์ระหว่างกัน

การฝึกอบรมในครั้งนี้ได้รับเกียรติจากนายกเทศมนตรีเมืองเพชรบูรณ์ เป็นประธานเปิดการฝึกอบรมและให้โอวาทแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม วิทยากรที่มาบรรยายให้ความรู้ทางวิชาการและทำกิจกรรมกลุ่มย่อยทั้ง ๒ รุ่น คือ คุณประชาพงษ์ สัตยวนิช และคณะวิทยากร บรรยายให้ความรู้ในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

หัวข้อเรื่อง การบริหารจัดการที่ดีกับการพัฒนาท้องถิ่น

กระทรวงมหาดไทยโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติราชการ อันจะส่งผลให้ท้องถิ่นได้รับการพัฒนา ประชาชนในท้องถิ่นได้รับประโยชน์สุขจากการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะเป็นองค์กรที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด และเป็นหน่วยดำเนินการซึ่งหน้าที่แทนรัฐในการจัดบริการสาธารณะ การบริหารจัดการภารกิจต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบแก่ประชาชน

วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายดังต่อไปนี้

๑. เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

การบริหารงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน มีเป้าหมายเพื่อให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน ความสงบและปลอดภัยของสังคมส่วนรวม ตลอดจนประโยชน์สูงสุดของประเทศต้องดำเนินการโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับบริการจากภาครัฐ และมีแนวทางการบริหารราชการ ๕ ประการ ดังนี้

- ๑) กำหนดภารกิจสอดคล้องกับแนวนโยบายแห่งรัฐและคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา
- ๒) ซื่อสัตย์ สุจริต ตรวจสอบได้
- ๓) วิเคราะห์ผลดี ผลเสีย รับฟังความคิดเห็น ชี้แจงทำความเข้าใจก่อนดำเนินการ
- ๔) รับฟังความคิดเห็นและความพึงพอใจของสังคมโดยรวมและประชาชนเพื่อปรับปรุง
- ๕) แก้ไขปัญหา อุปสรรคโดยเร็ว

๒. เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

- ๑) มีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ
- ๒) กำหนดขั้นตอน ระยะเวลา งบประมาณ เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ ตัวชี้วัดความสำเร็จ
- ๓) ติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการ
- ๔) แก้ไขปัญหาและบรรเทาผลกระทบหรือเปลี่ยนแผนให้เหมาะสม
 - สามารถบูรณาการภารกิจร่วมกันได้
 - ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี โดยให้สอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรี
 - ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีทุกปีงบประมาณ เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณ

๓. มีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจภาครัฐ

- ๑) จัดทำบัญชีต้นทุนส่วนราชการ
- ๒) ประเมินความคุ้มค่า โดยคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ร่วมกับสำนักงานงบประมาณ
- ๓) จัดซื้อ จัดจ้าง โดยเปิดเผย เที่ยงธรรม คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวม การจัดซื้อที่ วัตถุประสงค์ ในการใช้เป็นเหตุให้คำนึงถึงคุณภาพและการดูแลรักษาเป็นสำคัญ ให้กระทำได้โดยไม่ต้องถือราคาต่ำสุดการเสนอซื้อหรือจ้างเสมอไป

๔. ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน)

- ๑) กระจายอำนาจการตัดสินใจ (มอบอำนาจ) เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการบริการ ประชาชน
- ๒) ทำแผนภูมิ ขั้นตอน ระยะเวลาการดำเนินการ ติดไว้โดยเปิดเผย หรือผ่านระบบ สารสนเทศ
- ๓) รับเรื่องราวต่างๆ ณ ศูนย์บริการร่วม
- ๔) จัดตั้งศูนย์บริการร่วม เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนในการติดต่อ สอบถาม ขอข้อมูล ขออนุญาต ขออนุมัติ

๕. มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันตามสถานการณ์

- ๑) ทบทวนความจำเป็นในภารกิจ
- ๒) สำรวจ ตรวจสอบ ทบทวนกฎระเบียบ ให้ทันสมัยสอดคล้องกับความจำเป็นทาง เศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ โดยคำนึงถึงความสะดวก รวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

๖. ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก ตอบสนองระยะเวลาความต้องการ

- ๑) กำหนดระยะเวลาการบริการ โดยประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน
- ๒) ตอบคำถามของประชาชนหรือส่วนราชการอื่นได้ ภายใน ๑๕ วัน
- ๓) จัดทำระบบเครือข่ายสารสนเทศ เพื่อให้ผู้รับบริการติดต่อ สอบถามข้อมูล แสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ

๗. มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

- ๑) จัดให้มีการประเมินผลโดยภาพรวม
- ๒) การประเมินผลต้องกระทำเป็นความลับและประโยชน์แห่งความสามัคคีของ ข้าราชการ
- ๓) ประโยชน์ในการบริหารงานบุคคล การประเมินให้คำนึงถึงผลการปฏิบัติงาน เฉพาะตัวของข้าราชการผู้นั้น ในตำแหน่งที่ปฏิบัติ
- ๔) ก.พ.ร. เสนอคณะรัฐมนตรีจัดสรรเงินรางวัลเพิ่มประสิทธิภาพของส่วนราชการนั้น หรือข้าราชการ

หัวข้อเรื่อง วิธีพอเพียงตามรอยกษัตริย์เกษตรเศรษฐกิจพอเพียง

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่พระราชทานชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทย เป็นปรัชญาชี้ถึงแนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐ

ความหมายของเศรษฐกิจพอเพียง จึงประกอบด้วยคุณสมบัติ ดังนี้

๑. ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น
๒. ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้นๆ อย่างรอบคอบ
๓. ภูมิคุ้มกัน หมายถึง การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

โดยมีเงื่อนไขของการตัดสินใจและดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้อยู่ในระดับพอเพียง ๒ ประการ ดังนี้

๑. เงื่อนไขความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในการปฏิบัติ
๒. เงื่อนไขคุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้าง ประกอบด้วย ความตระหนักในคุณธรรม และมีความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความอดทน มีความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

ปรัชญาแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง หากเราทุกคนได้น้อมนำพระบรมราโชวาท มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานของตนเอง จะนำพาให้เรามีความพอดี มีความ ไม่ประมาท มีภูมิคุ้มกันในการดำเนินชีวิต อันจะนำไปสู่การพัฒนาทั้งตนเอง พัฒนาประเทศชาติได้อย่างยั่งยืนต่อไป

หัวข้อเรื่อง การส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานร่วมกันเป็นทีม

การทำงานในสมัยปัจจุบัน หรือ การบริหารงานแนวใหม่ จะทำแบบ "ข้ามาคนเดียว" หรือ "วันแมนโชว์" หรือ "ศิลปินเดี่ยว" หรือ "อัศวินม้าขาว" หรือ อื่นๆ ดูจะเป็นไปได้ยาก การทำงานเป็น ทีม "TEAM" "ทีม" "TEAM" หมายถึง บุคคลที่ทำงานร่วมกันอย่างประสานงานภายในกลุ่ม กล่าวคือ เป็นการรวมตัวของกลุ่มคนที่ต้องพึ่งพา อาศัยกันและกัน ในการทำงานเพื่อให้เกิดผลสำเร็จ

ทีมงาน (TEAM WORK) หมายถึง กลุ่มคนที่มีความสัมพันธ์กันค่อนข้างจะใกล้ชิด และคงความสัมพันธ์อยู่ค่อนข้างจะถาวร ซึ่งประกอบด้วยหัวหน้างาน และ เพื่อนร่วมงาน โดยร่วมกันทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของทีมงาน "การทำงานเป็นทีม" เป็นความร่วมมือ ร่วมใจ ของบุคคล เพื่อที่จะบรรลุเป้าหมายร่วมกัน โดยมีองค์ประกอบ ๓ ประการ (๓ P) ได้แก่

๑. มีวัตถุประสงค์ (Purpose) ต้องชัดเจน
๒. มีการจัดลำดับความสำคัญ (Priority) ในการทำงาน
๓. มีผลการทำงาน (Performance)

ความแตกต่างระหว่างการทำงานแบบทีม และ กลุ่ม (Team vs Groups)

การทำงานแบบ กลุ่ม (Work Groups) คือ การรวมกลุ่มที่มีกิจกรรมร่วม เพื่อใช้ข้อมูลร่วมกัน และช่วยในการตัดสินใจให้แก่สมาชิกในกลุ่มที่จะทำงานภายในขอบข่ายที่รับผิดชอบของแต่ละคนนั้น ในการทำงานของกลุ่มไม่จำเป็นที่จะต้องส่งเสริมซึ่งกันและกัน ดังนั้นจึงไม่มีการเชื่อมโยงทรัพยากรและใช้ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพในทางบวก " นั่นคือเราใส่การทำงานของแต่ละคนเข้าไปในผลงานที่ออกรวมกันแล้วจะได้เท่ากับที่ใส่เข้าไปหรืออาจน้อยกว่าก็ได้ "

การทำงานแบบ ทีม (Work Team) เป็นการทำงานร่วมกันและส่งเสริมกันไปในทางบวก ผลงานรวมของทีมที่ได้ออกมาแล้วจะมากกว่าผลงานรวมของแต่ละคนมารวมกัน

ชนิดของ ทีมงาน

การแบ่งทีมในองค์กรสามารถที่จะแบ่งประเภท ตามวัตถุประสงค์ได้ ๔ รูปแบบ คือ

๑. ทีม แก้ปัญหา (Problem - Solving Teams) ประกอบด้วยกลุ่มของพนักงาน และผู้บริหารซึ่งเข้ามารวมกลุ่มด้วยความสมัครใจ และ ประชุมร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ เพื่ออภิปรายหาวิธีการสำหรับการแก้ปัญหา โดยทั่วไปทีมแก้ปัญหามีหน้าที่เพียงให้คำแนะนำเท่านั้น แต่จะไม่มีอำนาจที่จะทำให้เกิดการกระทำตามคำแนะนำ ตัวอย่างของทีมแก้ปัญหาคือ ทีม QC (Quality Circles)

๒. ทีม บริหารตนเอง (Self - Managed Teams) หมายถึง ทีมที่สมาชิกทุกคนล้วนรับผิดชอบต่อลักษณะทั้งหมดของการปฏิบัติงานอย่างแท้จริง โดยเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร ซึ่งสมาชิกจะปฏิบัติงานโดยทั่วไป มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบสำหรับงาน ทีมบริหารตนเองสามารถที่จะเลือกสมาชิกผู้ร่วมทีม และสามารถให้สมาชิกมีการตรวจสอบซึ่งกันและกัน

๓. ทีมที่ทำงานข้ามหน้าที่กัน (Cross - Function Teams) เป็นการประสมประสานข้ามหน้าที่งาน ความสามารถในการดึงทรัพยากรบุคคลผนวกเข้าด้วยกัน จากหน้าที่ ทางธุรกิจที่แตกต่างกัน เพื่อสร้างสมรรถภาพในด้านความแตกต่าง โดยเป็นการใช้กำลังแรงงานตั้งเป็นทีมข้ามหน้าที่ชั่วคราวซึ่งมีลักษณะคล้ายกันคณะกรรมการ (Committees) เข้ามาเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลกัน , พัฒนาความคิดใหม่ๆ ร่วมมือกันแก้ปัญหา และทำโครงการที่ซับซ้อน ทีมข้ามหน้าที่ ต้องการเวลามากเพื่อสมาชิกจะต้องเรียนรู้งานที่แตกต่าง ซับซ้อน และต้องใช้เวลาในการสร้างความไว้วางใจ และสร้างการทำงานเป็นทีม เนื่องจากแต่ละคนมาจากภูมิหลังที่แตกต่างกัน

๔. ทีมเสมือนจริง (Virtual Teams) ลักษณะการทำงานจะเป็นทีม แต่สภาพการทำงานจะแยกกันอยู่ ดังนั้นจึงต้องการระบบในการติดต่อสื่อสารระหว่างกันที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งอาศัยความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ทีมจะมุ่งเน้นความสำเร็จของงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของงานร่วมกัน แต่จะมีการแลกเปลี่ยนความสัมพันธ์ด้านความรู้สึกทางสังคมในระดับต่ำ

ข้อควรระวัง : การทำงานเป็นทีมไม่ได้เป็นคำตอบในการแก้ไขปัญหาเสมอไป เนื่องจากการทำงานเป็นทีม ต้องใช้เวลาและทรัพยากรมากกว่าการทำงานคนเดียว

ยกตัวอย่างเช่น

- * ต้องเพิ่มการติดต่อสื่อสารมากขึ้น
- * ต้องบริหารความขัดแย้งระหว่างกัน
- * ต้องมีการจัดการประชุม
- * ต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่ม

อย่างไรก็ตามในบางกรณี ผลประโยชน์ที่ได้จากการทำงานเป็นทีมก็จะได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่า ดังนั้นผู้บริหารต้องทำการประเมินว่า งานใดควรทำคนเดียว และงานประเภทใดที่ต้องใช้ความร่วมมือของทีม

คำถาม ๓ ข้อ เพื่อดูว่าควรใช้วิธีการทำงานเป็นทีมในการทำงานหรือไม่

๑. งานนั้นสามารถทำได้ดีหรือไม่ หากใช้คนมากกว่า หนึ่งคน
๒. งานนั้นมีวัตถุประสงค์เพื่อทุกคนในกลุ่ม หรือ เพื่อคนใดคนหนึ่ง
๓. การเลือกใช้ประเภทของทีมให้เหมาะสมกับสถานการณ์

การทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ

๑. วัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และ เป้าหมายที่เห็นพ้องต้องกัน เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน ที่ต้องการทำให้องค์กรบรรลุผลสำเร็จที่คาดหวังไว้ในการดำเนินงานให้เป็นไปตามภารกิจขององค์กร

* การกำหนดวัตถุประสงค์ที่ดี โดยผู้นำและสมาชิกภายในทีม มีส่วนร่วมในการกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบ และวัตถุประสงค์ร่วมกัน ควรกำหนดจุดมุ่งหมายไว้ให้ชัดเจนที่ผลงานมากกว่าการกระทำ

* ประโยชน์ของการกำหนดวัตถุประสงค์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติใช้เป็นเครื่องมือในการ รวมพลังในการทำงาน และใช้เป็นเครื่องมือวัดความสำเร็จหรือความล้มเหลวในงาน

* คุณลักษณะของวัตถุประสงค์ที่ดี คือ เขียนเป็นลายลักษณ์อักษร เข้าใจง่ายสามารถปฏิบัติ ได้จริง ไม่ขัดต่อข้อบังคับ และนโยบายอื่นๆ ในหน่วยงาน

๒. ความเปิดเผยต่อกัน และ การเผชิญหน้าเพื่อแก้ปัญหา เป็นสิ่งสำคัญต่อการ ทำงานเป็นทีม ที่มีประสิทธิภาพสมาชิกจะต้องการแสดงความคิดเห็นอย่างเปิดเผย ตรงไปตรงมา แก้ปัญหา อย่างเต็มที่และจริงใจ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกันและทำงานร่วมกันเป็นอย่างดี โดยมี การเรียนรู้เกี่ยวกับ บุคคลอื่นในด้านความต้องการ ความคาดหวัง ความชอบหรือไม่ชอบ ความรู้ความสามารถความสนใจความ ถนัด จุดเด่นจุดด้อยและอารมณ์รวมทั้งความรู้สึกความสนใจในสัปดาห์

๓. การสนับสนุนและความไว้วางใจต่อกัน สมาชิกในทีมจะต้องไว้วางใจซึ่งกันและกัน โดยแต่ละคนมีเสรีภาพแสดงความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมา โดยไม่ต้องกลัวว่าได้รับผลร้ายที่จะมีต่อเนื่องมาภายหลัง สามารถทำให้เกิดการเปิดเผยต่อกัน และกล้าที่จะเผชิญหน้าเพื่อแก้ปัญหาต่างๆ ได้เป็นอย่างดี

๔. ความร่วมมือและการให้ความขัดแย้งในทางสร้างสรรค์ ผู้นำกลุ่มหรือทีมจะต้องทำงาน อย่างหนักในอันที่จะทำให้เกิดความร่วมมือดังนี้

๔.๑ การสร้างความร่วมมือกับบุคคลอื่น ในการสร้างความร่วมมือเพื่อความเข้าใจซึ่งกัน และกัน และมีบุคคลอยู่สองฝ่ายคือ ผู้ขอความร่วมมือ และผู้ให้ความร่วมมือ ความร่วมมือจะเกิดขึ้นได้เมื่อ ฝ่ายผู้ให้เต็มใจและยินดีจะให้ความร่วมมือ เหตุผลที่ทำให้ขาดความร่วมมือไม่ช่วยเหลือกัน คือ การขัด ผลประโยชน์ไม่ยอมให้คนอื่นได้ดีกว่า สัมพันธภาพไม่ดี วัตถุประสงค์ของทั้งสองฝ่ายไม่ตรงกัน ไม่เห็นด้วยกัน วิธีการขาดความพร้อมที่จะร่วมมือ หรืองานที่ขอความร่วมมือนั้นเสี่ยงภัยมากเกินไป หรือเพราะความ ไม่รับผิดชอบต่อผลงานส่วนรวม

๔.๒ การขัดแย้ง หมายถึง ความไม่ลงรอยกันตามความคิด หรือ การกระทำที่เกิดขึ้น ระหว่างสองคนขึ้นไปหรือระหว่างกลุ่ม โดยมีลักษณะที่ไม่สอดคล้อง ขัดแย้ง ขัดขวาง ไม่ถูกกัน จึงทำให้ ความคิดหรือการทำการกิจกรรมร่วมกันนั้นเสียหาย หรือดำเนินไปได้ยากไม่ราบรื่น ทำให้การทำงานเป็นทีมลดลง นับเป็นปัญหาอุปสรรคที่สำคัญยิ่ง

- สาเหตุของความขัดแย้งผลประโยชน์ขัดกัน
- ความคิดไม่ตรงกัน หรือ องค์กรขัดแย้งกัน
- ความรู้ความสามารถต่างกัน ทำให้มีลักษณะการทำงานต่างกัน
- การเรียนรู้ต่างกัน ประสบการณ์ที่มีมาไม่เหมือนกัน
- เป้าหมายต่างกัน

๔.๓ วิธีแก้ความขัดแย้ง การแก้ความขัดแย้งเป็นเรื่องของทักษะเฉพาะบุคคล การแก้ปัญหาความขัดแย้งในการทำงานเป็นทีม ควรใช้วิธีการแก้ปัญหาร่วมกันไม่พูดในลักษณะที่แปลความหรือมุ่งตัดสินความไม่พูดในเชิงวิเคราะห์ไม่พูดในลักษณะที่แสดงตนเหนือกว่าผู้อื่น หรือไม่พูดในลักษณะที่ทำให้ผู้อื่นเจ็บปวด เสียหน้า อับอาย เจ็บใจ หรือการพยายามพูดหาประเด็นความขัดแย้ง ไม่กล่าวโจมตีว่าใครผิดใครถูก

๕. กระบวนการทำงาน และการตัดสินใจที่ถูกต้องและเหมาะสม งานที่มีประสิทธิภาพนั้น ทุกคนควรจะต้องคิดถึงงานหรือคือถึงผลงานเป็นอันดับแรก ต่อมาควรวางแผนว่าทำอย่างไรงานจึงจะออกมาดีได้ดังที่เราต้องการ อย่างไรก็ตามก่อนที่จะตัดสินใจนั้นจุดมุ่งหมายควรจะต้องมีความชัดเจนและสมาชิกทุกคน ควรมีความเข้าใจในจุดมุ่งหมายของการทำงานเป็นอย่างดี จุดมุ่งหมายที่ชัดเจนถือเป็นหัวใจสำคัญด้วยเหตุนี้จุดมุ่งหมายควรจะต้องมีความชัดเจน และสมาชิกทุกคนมีความเข้าใจเป็นอย่างดีเพราะจะนำไปสู่แนวทางในการทำงานว่าต้องทำอะไร จึงจะบรรลุตามเป้าหมายของงาน ให้ได้ผลของงานออกมาได้อย่างดีที่สุด การตัดสินใจสั่งการเป็นกระบวนการขั้นพื้นฐานของการบริหารงาน ผู้บริหารหรือผู้นำทีม เป็นบุคคลสำคัญในการที่จะมีส่วนในการตัดสินใจ วิธีการที่ผู้บริหารใช้ในการตัดสินใจหลายวิธีคือ ผู้บริหารตัดสินใจเพื่อแก้ปัญหา โดยไม่ต้องซักถามคนอื่น หรือผู้บริหารจะรับฟังความคิดเห็นก่อนตัดสินใจ กล่าวคือ ผู้บริหารยังคงตัดสินใจด้วยตนเองแต่ขึ้นอยู่กับความคิดเห็นและข้อมูลอื่นๆ ที่ผู้บริหารได้รับมาจากสมาชิกของทีม บางครั้งผู้บริหารอาจจะตัดสินใจร่วมกับทีมงานที่คัดเลือกมา โดยที่ผู้บริหารนำเอาปัญหาให้ทีมงานอธิบายแล้วให้ทีมงานตัดสินใจหรือทีมงานอาจจะมอบหมายการตัดสินใจให้คนใดคนหนึ่งหรือกลุ่มย่อยที่เห็นว่าเหมาะสมก็ได้

ขั้นตอนในการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วยขั้นตอนที่สำคัญ ๔ ขั้นตอน คือ

๑. ทำความเข้าใจอย่างชัดเจนในเหตุผล สำหรับการตัดสินใจ
๒. วิเคราะห์ลักษณะของปัญหาที่จะตัดสินใจ
๓. ตรวจสอบทางเลือกต่างๆ ในการแก้ปัญหาโดยพิจารณาถึงผลที่อาจเกิดตามมาด้วย
๔. การนำเอาผลการตัดสินใจไปปฏิบัติ
๕. ภาวะผู้นำที่เหมาะสม ผู้นำ หรือ หัวหน้าทีมควรทำหน้าที่เป็นผู้ชี้แนะประเด็นที่สำคัญ

ในการทำงานตามบทบาทของผู้นำ คือการแบ่งงานกระจายงานให้สมาชิกทุกกลุ่มตามความรู้ความสามารถสำหรับสมาชิกของทีมงานที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้นำ ต้องพร้อมที่จะทำหน้าที่ให้เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมายโดยการให้การสนับสนุนนำทีมให้ประสบผลสำเร็จ ส่งเสริมให้มีบรรยากาศที่ดีในการทำงานเป็นทีม มีการพัฒนาบุคลากร และทีมงาน

๗. การตรวจสอบทบทวนผลงานและวิธีในการทำงาน ทีมงานที่ดีไม่เพียงแต่ดูจากลักษณะของทีมและบทบาทที่มีอยู่ในองค์กรเท่านั้น แต่ต้องดูวิธีการที่ทำงานด้วยการทบทวนงาน แนะนำให้ทีมงานได้เรียนรู้จากประสบการณ์ที่ทำรู้จักคิด การได้รับข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของแต่ละคน หรือของทีม

๘. การพัฒนาตนเอง การทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพพยายามที่จะรวบรวมทักษะต่างๆ ของแต่ละคน การพัฒนาบุคลากรในองค์กรมักจะมองในเรื่องทักษะและความรู้ที่แต่ละคนมีอยู่แล้ว ก็ทำการฝึกอบรมพัฒนาคนให้มีความสามารถสูงขึ้นอันจะมีผลดีในการทำงานให้ดีขึ้น ผู้บริหารหรือผู้นำต้องมีความรู้ในการบริหารคนสามารถสอนพัฒนาคนให้มีลักษณะที่ดีขึ้น

การศึกษาดูงานเรื่อง “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีการบริหารจัดการที่ดี”

ณ เทศบาลเมืองบ้านสวน

ข้อมูลทั่วไป

ลักษณะที่ตั้ง / อาณาเขต และเขตการปกครอง

เทศบาลเมืองบ้านสวนตั้งอยู่ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี อยู่ห่างจากกรุงเทพมหานครเป็นระยะทางประมาณ ๘๑ กิโลเมตร มีพื้นที่ครอบคลุม ๓ ตำบล คือ

๑. ตำบลบ้านสวน ทั้งตำบล (๑๐ หมู่บ้าน) ประกอบด้วย

- หมู่ที่ ๑ บ้านหนองตะโก
- หมู่ที่ ๒ บ้านหนองตาท่อม
- หมู่ที่ ๓ บ้านห้วยทวน
- หมู่ที่ ๔ บ้านสวนแขก
- หมู่ที่ ๕ บ้านหนองกระทุ่ม
- หมู่ที่ ๖ บ้านหนองแห่น
- หมู่ที่ ๗ บ้านเขามยุรา
- หมู่ที่ ๘ บ้านเขาน้อย
- หมู่ที่ ๙ บ้านบ่อบุญทอง๒๘๒๐
- หมู่ที่ ๑๐ บ้านศาลาคู

๒. ตำบลหนองรีบางส่วน (หมู่ ๑ และ หมู่ ๓) ประกอบด้วย

- หมู่ที่ ๑ บ้านหนองไข่น้ำ
- หมู่ที่ ๓ บ้านหนองปีนก

๓. ตำบลหนองข้างคอกบางส่วน (หมู่ ๑ และหมู่ ๔) ประกอบด้วย

- หมู่ที่ ๑ บ้านห้วยทวน
- หมู่ที่ ๔ บ้านบ่อน้ำจืด

รวมเป็นพื้นที่ทั้งสิ้น ๑๙.๕๐ ตารางกิโลเมตร

ที่ตั้งและอาณาเขต

เทศบาลเมืองบ้านสวน ครอบคลุมพื้นที่ ๓ ตำบลของ อำเภอเมืองชลบุรี คือ ตำบลบ้านสวน ตำบลหนองรี (บางส่วน) และ ตำบลหนองข้างคอก (บางส่วน)

ทิศเหนือ ติดต่อกับเขตตำบลบางทราย และตำบลนาป่า อำเภอเมือง

ทิศใต้ ติดต่อกับเขตตำบลเสม็ด และตำบลห้วยกะปิ

ทิศตะวันออก ติดต่อกับเขตตำบลหนองรี และตำบลหนองข้างคอก

ตะวันตก ติดต่อกับเขตเทศบาลเมืองชลบุรี และบางส่วนของทะเลฝั่งตะวันออกของอ่าวไทย

ลักษณะภูมิอากาศ

สภาพภูมิอากาศเทศบาลเมืองบ้านสวน จัดอยู่ในประเภทอากาศแบบมรสุมเมืองร้อน หรือแบบทุ่งหญ้าเมืองร้อน ในฤดูมรสุมตะวันออกเฉียงใต้จะมีอากาศชุ่มชื้น และฝนตกตลอดฤดู แต่ในฤดูหนาวนั้น จะมีอากาศแห้งแล้ง อุณหภูมิเฉลี่ยอยู่ระหว่าง ๒๕.๗- ๒๙.๙ องศาเซลเซียส

ประชากร

ประชากรชาวบ้านสวนมีทั้งสิ้น ๖๗,๕๖๖ คน จากทั้งหมด ๒๙,๔๘๓ หลังคาเรือน โดยประชากรส่วนใหญ่ ประกอบธุรกิจการค้ามีอาชีพค้าขาย ร้อยละ ๔๕ รับราชการ ร้อยละ ๑๕ อุตสาหกรรม ร้อยละ ๑๑ อาชีพรับจ้างและอื่นๆ ร้อยละ ๒๙ สำหรับในเขตชานเมือง การประกอบอาชีพเกษตรกรรม บ้างบางส่วน

สถานศึกษา

สถานศึกษาในเขตเทศบาลเมืองบ้านสวน มีจำนวนหลายแห่ง และบางแห่งก็เป็นสถานศึกษาที่มีชื่อเสียงมาก โดยแบ่งตามสังกัดของสถานศึกษาได้ดังนี้

สังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ๖ แห่ง คือ

- โรงเรียนบ้านสวน(จันทนุสรณ์) เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษา
- โรงเรียนชลราษฎรอำรุง เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษา
- โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา เปิดสอนระดับชั้นอนุบาลจนถึงมัธยมศึกษาตอนต้น
- โรงเรียนบ้านหนองตะโก เปิดสอนระดับชั้นอนุบาลและประถมศึกษา
- โรงเรียนวัดธรรมนิมิตต์ เปิดสอนระดับชั้นอนุบาลและประถมศึกษา
- โรงเรียนอนุบาลวัดอรัญญิกาวาส เปิดสอนระดับชั้นอนุบาลและประถมศึกษา

สังกัดสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ๑ แห่ง คือ

- วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี เปิดสอนระดับชั้นปวช.และ ปวส.

สังกัดกรมการศาสนา ๑ แห่ง คือ

- ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดธรรมนิมิตต์

ภาคเอกชนสังกัด สช. ๙ แห่ง ได้แก่

- โรงเรียนเมืองชลพิทยฯ เปิดสอนระดับชั้นอนุบาลและประถมศึกษา
- โรงเรียนเมืองธารพิทยพิทยฯ เปิดสอนระดับชั้นอนุบาลและประถมศึกษา
- โรงเรียนเพชรวิทยาคม เปิดสอนระดับชั้นอนุบาลจนถึงมัธยมศึกษาตอนต้น
- โรงเรียนเกษมวิทยฯ เปิดสอนระดับชั้นอนุบาลและประถมศึกษา
- โรงเรียนศุภรัตน์บ้านสวน เปิดสอนระดับชั้นอนุบาลและประถมศึกษา
- โรงเรียนเมธีมมาคุเลตคอนแวนต์ เปิดสอนระดับชั้นอนุบาลจนถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย
- โรงเรียนชลพิณจพิณยการ เปิดสอนระดับชั้นปวช.และ ปวส.
- โรงเรียนดาราสุมุทบริหารธุรกิจ เปิดสอนระดับชั้นปวช.และ ปวส.
- โรงเรียนอนุบาลร่มไม้ เปิดสอนระดับชั้นอนุบาลและประถมศึกษา

สาธารณสุข

ในเขตเทศบาลเมืองบ้านสวนมีหน่วยงานบริการสาธารณสุข ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน มีจำนวน ๒๒ แห่ง และเป็นโรงพยาบาลอีก ๒ แห่ง คือ โรงพยาบาลชลบุรี และโรงพยาบาลเอกชล

วิสัยทัศน์

“เทศบาลเมืองบ้านสวน เมืองแห่งความสุข” (Happy Home Town)

พันธกิจ

พันธกิจหลักเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของเทศบาลเมืองบ้านสวนจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องให้ความสำคัญกับการวางบทบาทการพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านสวนในอนาคตอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชน รวมทั้งสอดคล้องกับศักยภาพและบทบาทหน้าที่ของเทศบาล เพื่อที่จะให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด ดังนั้นจึงได้กำหนดพันธกิจ ดังนี้

๑. พัฒนาและปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค เพื่อให้เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาด้านอื่น ๆ
 ๒. ส่งเสริมการศึกษา พัฒนาเด็กและเยาวชนให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ
 ๓. พัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาพ และสิ่งแวดล้อม
 ๔. ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน และการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
 ๕. การให้บริการที่ดีแก่ประชาชน และสร้างระบบบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล
 ๖. ส่งเสริมการเป็นเมืองน่าอยู่ ชุมชนทันสมัย นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงาน
- นโยบายของคณะผู้บริหาร

นโยบายที่ ๑ ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน

นโยบายที่ ๒ ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

นโยบายที่ ๓ ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

นโยบายที่ ๔ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

นโยบายที่ ๕ ด้านการป้องกันและแก้ปัญหาน้ำท่วมซ้ำซาก

นโยบายที่ ๖ ด้านสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน

นโยบายที่ ๗ ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

นโยบายที่ ๘ ด้านเศรษฐกิจและการลงทุน

นโยบายที่ ๙ ด้านสันติภาพและการสร้างสังคมกีฬาพัฒนาสู่อาชีพ

ยุทธศาสตร์เทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมอาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมวัฒนธรรมการท่องเที่ยวและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพชีวิต สังคม การศึกษา การกีฬา และนันทนาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

เทศบาลเมืองบ้านสวน มีนโยบายในการบริหารงานที่มุ่งเน้นในด้านความโปร่งใส สามารถ

ตรวจสอบได้ มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น

* แผนพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านสวน

* เทศบัญญัติ

* คู่มือการปฏิบัติงาน

* คู่มือประชาชน

* ผลการดำเนินงาน

- รายงานความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ
- รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ
- ระบบรายงานและติดตามผลงานการดำเนินงาน
- การป้องกันการทุจริต
- การประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริต
- รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต
- รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน
- การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment:LPA)

* กฎหมายและ พรบ. ที่เกี่ยวข้อง

* ข่าวนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้าง

จากการดำเนินงานตามระเบียบ กฎหมาย ประกอบกับความโปร่งใส และการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เทศบาลเมืองบ้านสวน จึงได้รับรางวัลทางด้านการบริหารมาหลาย อาทิตัน

รางวัลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ความเป็นมาของโครงการ

เทศบาลเมืองบ้านสวนมีคณพิการที่อยู่ในการดูแลของเทศบาล จำนวน ๕๖๘ คน (พ.ศ.๒๕๕๗) ผู้บริหารท้องถิ่นจึงเล็งเห็นความสำคัญและต้องการให้คณพิการมีคุณภาพชีวิตที่ดี จึงกำหนดกิจกรรม เยี่ยมบ้านคณพิการทุกครัวเรือนในเขตพื้นที่ นำโดย ผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่กองสวัสดิการสังคม พยาบาลวิชาชีพ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้คณพิการ ตรวจสอบสุขภาพ ร้อยละ ๗๐ ส่วนใหญ่ไม่เปิดใจ ไม่กล้าบอกปัญหา ไม่ยอมรับ ต่อต้านการดูแลของเจ้าหน้าที่และส่วนใหญ่ปิดตนเองไม่ยอมออกสู่สังคม ด้วยเหตุนี้ เทศบาลเมืองบ้านสวน จึงหารือกับชมรมคณพิการเทศบาลเมืองบ้านสวน ซึ่งจัดตั้งเมื่อปี พ.ศ.๒๕๕๕ ปรับแนวทางการลงเยี่ยมบ้านคณพิการใหม่อีกครั้ง ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จนถึงปัจจุบันเทศบาลเมืองบ้านสวนมีจำนวนผู้พิการเพิ่มขึ้นจากเดิม เป็นจำนวน ๙๖๔ คน ได้มีการปรับกลยุทธ์เพิ่มการเยี่ยมเยียนคณพิการ โดยให้ชมรมเยี่ยมบ้านคณพิการด้วยกัน

โดยปรับกลยุทธ์ให้ชมรมคณพิการเยี่ยมบ้านคณพิการด้วยกันผู้แทนชมรมที่ลงเยี่ยมบ้านนั้นประกอบด้วยคณพิการประเภทต่างๆ ได้แก่ คณพิการทางการเคลื่อนไหวกองการมองเห็น ทางกรไดยินทางการพูด และสื่อความหมาย พร้อมกับพยาบาลวิชาชีพจากโรงพยาบาลชลบุรี ล่ามภาษามือ และเจ้าหน้าที่กองสวัสดิการสังคม อำนวยความสะดวกในการเดินทางลงเยี่ยมบ้านคณพิการที่อยู่ในเขตเทศบาล เดือนละ ๑ ครั้ง โดยลงเยี่ยมคณพิการและครอบครัว เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ตรวจสอบสุขภาพเบื้องต้น สอบถามปัญหาความต้องการของคณพิการและประชาสัมพันธ์ สิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อคณพิการด้วยกัน จากการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ดังกล่าว ทำให้เพื่อผู้พิการสามารถเข้าใจถึงคณพิการด้วยกัน ยอมรับ เปิดใจ สร้างแรงบันดาลใจ กล้าออกสู่สังคม ได้ช่วยเหลือกัน รวมทั้งครอบครัวคณพิการได้รับข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ ส่งผลให้เข้าถึงสวัสดิการของรัฐเพิ่มมากขึ้น

ความโดดเด่น และประโยชน์ที่ประชาชนได้รับ

โครงการเยี่ยมบ้านเยี่ยมใจเพื่อนผู้พิการ โดยชมรมคนพิการเทศบาลเมืองบ้านสวนเป็นนวัตกรรมที่เข้าถึงคนพิการ และสามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนพิการได้อย่างแท้จริง โดยใช้กลยุทธ์ “FD Happiness Model” (Friend of Disabled Happiness Model) เพื่อนผู้พิการสร้างความสุขให้เพื่อนพิการด้วยกัน ทำให้เข้าใจ เข้าถึงเพื่อผู้พิการด้วยกัน เกิดการยอมรับซึ่งกันและกัน สร้างโอกาสเปิดใจ สร้างขวัญและกำลังใจ กล้าออกสู่สังคมคนพิการ เห็นคุณค่าในชีวิตของตนเอง รวมทั้งได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น นอกจากนี้ยังมีกระบวนการมีส่วนร่วมของเครือข่ายแบบบูรณาการ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนเป็นนวัตกรรมที่เกิดจากการนำเสนอภาคประชาชน ทำให้การขับเคลื่อนนวัตกรรมนี้ มีความต่อเนื่องและเกิดความยั่งยืน

ผลจากการดำเนินงานโครงการทำให้ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นมา คนพิการมีขวัญและกำลังใจเห็นคุณค่าในชีวิตของตนเองกล้าออกสู่สังคม คนพิการได้รับการดูแลสุขภาพทั้งด้านร่างกายและจิตใจ คนพิการและครอบครัวได้ทราบถึงข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับตนเองและเข้าถึงสวัสดิการของรัฐได้เข้าถึงสิทธิ เกิดความเท่าเทียมทางโอกาส นอกจากนี้คนพิการยังได้รับความช่วยเหลือจากการประสาน ส่งต่อของชมรมคนพิการและจากกองทุนสวัสดิการคนบ้านสวน คนพิการสามารถช่วยเหลือตนเองได้จากการใช้กายอุปกรณ์ ได้รับการดูแลสุขภาพอย่างต่อเนื่องจากหน่วยงานต่างๆ มีความรู้และพัฒนาทักษะเพื่อนำไปประกอบอาชีพทำให้คนพิการมีงานทำ

รางวัลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลงานการปฏิบัติงานดีเด่นในโครงการด้าน “การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิต”

ทั้งนี้ เทศบาลเมืองบ้านสวนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ โดยการจัดตั้งศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุเทศบาลเมืองบ้านสวนขึ้น เพื่อในการดำเนินกิจกรรมโครงการต่างๆ ในการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตและการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง รวมทั้งการดำเนินงานตามองค์ประกอบตามมาตรฐานครบทั้ง ๕ ด้าน ในรูปแบบของระบบสุขภาพชุมชน โดยความร่วมมือของชุมชนและภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดระบบการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุในชุมชนแบบบูรณาการที่ใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัด และคุ้มค่ามากที่สุด โดยมีเป้าหมายสำคัญ คือ การทำให้ผู้สูงอายุในชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับการดูแลสุขภาพอย่างทั่วถึง และให้การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุที่มีรายชื่อเป็นผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงได้รับการดูแลตามแนวทางพระราชบัญญัติอย่างต่อเนื่องจนวาระสุดท้าย

ได้รับคัดเลือกโดยกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ รับรางวัล “ประชาธิปไตย” และเข็มเชิดชูเกียรติ ประจำปี ๒๕๖๑

ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบันเทศบาลเมืองบ้านสวนตระหนักถึงชีวิตของผู้ด้วยโอกาสทางสังคม การปกป้องคุ้มครองสิทธิ การมีส่วนร่วมในการจัดการตนเอง การได้รับบริการอย่างรวดเร็ว รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนได้รับการพัฒนาศักยภาพ โดยมีเป้าหมายสำคัญให้การยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ที่อยู่ในสภาวะยากลำบาก มุ่งเน้นการลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม การสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการภาครัฐ รวมทั้งการปฏิบัติที่เท่าเทียมเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้ผู้อยู่ในสภาวะยากลำบากได้มีคุณภาพชีวิตที่ดีตามสิทธิขั้นพื้นฐานของความเป็นมนุษย์

การศึกษางานเรื่อง “การบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล”

ณ เทศบาลนครแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี

ข้อมูลทั่วไป

เทศบาลนครแหลมฉบัง จัดตั้งขึ้นตาม “พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งเทศบาลตำบลแหลมฉบัง อำเภอสัตหีบและอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี พ.ศ. ๒๕๓๔” ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่ม ๑๐๘ ตอนที่ ๒๑๑ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๓๔ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๓๕ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ถูกจัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ควบคุมและบังคับใช้แผนพัฒนาเมืองตลอดจนเป็นหน่วยงานที่ให้บริการสังคมแก่ชุมชนและดำเนินกิจการของอุตสาหกรรมต่างๆ ให้กับประชาชนได้ปกครองดูแลและทำนุบำรุงท้องถิ่นสำหรับรองรับการพัฒนาพื้นที่บริเวณชายฝั่งทะเลตะวันออกมีพื้นที่ทั้งหมด ๑๐๙.๖๕ ตารางกิโลเมตร อยู่ในเขต ๒ อำเภอ ๕ ตำบล ๒๔ หมู่บ้านประกอบด้วยพื้นที่บางส่วนของอำเภอสัตหีบ และพื้นที่บางส่วนของอำเภอบางละมุงอยู่ห่างจากกรุงเทพมหานคร ๑๒๐ กิโลเมตรจำนวนประชากร ๘๗,๓๒๓ คน (ข้อมูล ณ เมษายน ๒๕๖๒) และประชากรแฝงที่เข้ามาทำงานตามสถานประกอบการต่างๆอีกไม่น้อยกว่า ๖๐,๐๐๐ คนต่อมาเมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓ กระทรวงมหาดไทยได้ประกาศเปลี่ยนแปลงฐานะเทศบาลตำบลแหลมฉบังอำเภอสัตหีบและอำเภอบางละมุงจังหวัดชลบุรีเป็นเทศบาลนครแหลมฉบังโดยให้เหตุผลว่าเทศบาลมีราษฎร ตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ คน ขึ้นไปทั้งมีรายได้พอควรแก่การที่จะปฏิบัติหน้าที่อันต้องทำตามที่ได้กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖

วิสัยทัศน์

อุตสาหกรรมไร้มลพิษ เศรษฐกิจรุ่งเรือง เมืองน่าอยู่ คุณุธรรม

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

๑. เพื่อพัฒนาเส้นทางคมนาคม เครื่องหมายจราจร สะพาน ระบบระบายน้ำ ขยายพื้นที่การให้บริการด้านประปา ติดตั้งและขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะให้เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๒. เพื่อพัฒนาบ้านเมืองให้สะอาดสวยงาม คุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตเทศบาลฯ มีความเป็นอยู่ดีขึ้น
๓. เพื่อพัฒนาการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่าและรักษาสีเขียว
๔. เพื่อปรับปรุงทัศนียภาพให้สวยงาม
๕. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีอาชีพและรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิต
๖. เพื่อบริการด้านการศึกษา กีฬาและเทคโนโลยีให้มีคุณภาพ และตอบสนองความต้องการของประชาชน
๗. เพื่อการอนุรักษ์เผยแพร่และปลูกฝังศิลปวัฒนธรรม ศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๘. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลผู้ด้อยโอกาส เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์
๙. เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน
๑๐. เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น
๑๑. เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ และตรวจสอบในการบริหารท้องถิ่น
๑๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง และมีรูปแบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
๑๓. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการที่ดี
๑๔. เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและการจัดการชายฝั่งแบบบูรณาการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

นโยบาย

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
๓. ด้านเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ของประชาชน
๔. ด้านสังคมและคุณภาพชีวิตของประชาชน
๕. ด้านการเมืองบริหาร

การบริหารจัดการและการบริการสาธารณะเทศบาลนครแหลมฉบัง

ด้านการศึกษา เทศบาลนครแหลมฉบังมีโรงเรียนในสังกัดจำนวน ๓ แห่งคือ

โรงเรียนเทศบาลนครแหลมฉบัง ๑

เปิดทำการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๓๗ ปัจจุบันเปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลศึกษาและประถมศึกษา

โรงเรียนเทศบาลแหลมฉบัง ๒

เปิดทำการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๔๑ ปัจจุบันเปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลศึกษาและประถมศึกษา

โรงเรียนเทศบาลแหลมฉบัง ๓

เปิดการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๑ ซึ่งได้จัดการเรียนการสอนและให้บริการแก่นักเรียนตามนโยบายของคณะผู้บริหาร

บริหารงานบุคคล

มีการมอบของขวัญที่ระลึกเนื่องในวันคล้ายวันเกิดให้กับพนักงานเทศบาลทุกคนและสนับสนุนให้พนักงานมีความเจริญก้าวหน้าเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน

ด้านงานทะเบียนราษฎรและบัตร

จากนโยบายของคณะผู้บริหารและความทุ่มเทของเจ้าหน้าที่งานทะเบียนราษฎรและบัตรทำให้อำเภอทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครแหลมฉบัง ได้รับรางวัลชนะเลิศจากการประกวดและสำนักทะเบียนดีเด่นของกรมการปกครองประเภทสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลและเมืองพัทยา จำนวนราษฎรตั้งแต่ ๓๐,๐๐๐ ถึง ๘๐,๐๐๐ คนติดต่อกันหลายสมัย

ด้านกีฬาและนันทนาการ

เพื่อให้ประชาชนได้มีสถานที่ออกกำลังกายและสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เทศบาลนครแหลมฉบังได้มีการก่อสร้างสนามกีฬาและสวนสาธารณะไว้รองรับโดยเฉพาะสวนสาธารณะที่อยู่บริเวณหน้าสำนักงานได้รับความนิยม จากประชาชนมาใช้บริการเป็นจำนวนมาก เนื่องจากเป็นทั้งสถานที่พักผ่อนและสถานที่ออกกำลังกาย เพราะได้จัดให้มีสนามสำหรับพักผ่อน สระน้ำที่กว้างขวางมีการปลูกต้นไม้ขนาดใหญ่เพื่อความร่มรื่นตลอดจน เป็นที่ตั้งของอาคารแหลมฉบังฟิตเนสเซ็นเตอร์ภายในอาคารประกอบด้วยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องสมุดแผนโบราณ ห้องสมุดไทยคดี ห้องฟิตเนส ห้องซาวน่า ศูนย์พัฒนาการเรียนรู้เด็ก นอกจากนี้ยังมี สระว่ายน้ำ และสนามกีฬาประเภทต่างๆ อีกทั้งยังเป็นสถานที่จัดกิจกรรมที่สำคัญเช่น กิจกรรมวันเด็กวันสงกรานต์ วันแม่ วันลอยกระทง และวันพ่อ เป็นต้น

ด้านสังคมสงเคราะห์

เพื่อเป็นช่วยเหลือผู้ที่มีปัญหาทางสายตา เทศบาลจึงได้มีโครงการตัดแว่นสายตาให้กับนักเรียน ผู้สูงอายุ และผู้ที่มีปัญหาประโยชน์ที่มีปัญหาทางสายตาฟรี นอกจากนี้ยังได้แจกธงยก รถเข็นให้กับผู้พิการฟรีอีกด้วย เพื่อให้บุคคลเหล่านั้นใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างปกติสุข

ด้านชุมชน

เทศบาลนครแหลมฉบังได้จัดตั้งชุมชนย่อยขึ้น ๒๓ ชุมชน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนได้เข้ามาส่วนร่วมในการปกครอง ป้องกัน แก้ไขปัญหา และพัฒนาชุมชนของตนตามระบอบประชาธิปไตย โดยเทศบาลฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้แต่ละชุมชนสามารถดำเนินกิจกรรมได้บรรลุตามวัตถุประสงค์

ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม

เทศบาลนครแหลมฉบังได้รับการรับรองจากสถาบันสิ่งแวดล้อมไทยให้เป็นต้นแบบในการจัดทำโครงการ ISO ๑๔๐๐๑ ซึ่งมีเป้าหมายในการส่งเสริมการใช้ระบบการจัดการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากลมาประยุกต์ใช้กับการบริหารจัดการของเทศบาล

ด้านการจัดการน้ำเสียและขยะมูลฝอย

เทศบาลนครแหลมฉบังมีโรงบำบัดน้ำเสีย (มีพื้นที่ ๓๗ ไร่ เป็นระบบบำบัดน้ำเสียแบบคลองวนเวียน สามารถบำบัดน้ำเสียได้ประมาณ ๒๕,๐๐๐ ลบ.ม./วัน) และศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยแบบฝังกลบ (มีเนื้อที่ ๒๓๘ ไร่ ใช้งานได้ประมาณ ๑๐ ปี สามารถฝังกลบขยะมูลฝอยได้ประมาณ ๗๒๔,๐๐๐ ตัน)

ด้านสาธารณสุข

เพื่อให้ประชาชนในเขตเทศบาลนครแหลมฉบังได้รับบริการทางด้านสาธารณสุขที่ได้มาตรฐานและเท่าเทียมกันอย่างทั่วถึง เทศบาลนครแหลมฉบังจึงได้จัดตั้งศูนย์บริการสาธารณสุขขึ้นมา ๓ แห่ง คือ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๑ (ศรีอหพัฒน), ศูนย์บริการสาธารณสุข ๒ (บ้านทุ่งกรด) และศูนย์บริการสาธารณสุข ๓ (บ้านเขาน้ำขับ) สำหรับให้บริการตรวจรักษาพยาบาลแก่ประชาชน และยังได้จัดให้มีหน่วยสาธารณสุขเคลื่อนที่ออกให้บริการกับประชาชนตามชุมชนต่าง ๆ ในเขตเทศบาล

ด้านแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

เทศบาลนครแหลมฉบังได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (GIS : Geographic Information System) มาใช้กับระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้องในการจัดเก็บภาษีอากร ๓ ประเภท ได้แก่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย ทำให้เทศบาลนครแหลมฉบังได้รับรางวัลความพยายามในการจัดเก็บภาษี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประเภทเทศบาลขนาดใหญ่ รางวัลที่ ๓ นอกจากนี้ยังได้นำระบบดังกล่าวมาใช้ประโยชน์ในด้านอื่น ๆ อีกหลายด้าน เช่น ด้านการวางแผนการพัฒนาเมือง ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการวางผังเมือง ด้านทะเบียนราษฎร เป็นต้น

ด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างแพร่หลายและทั่วถึง เทศบาลนครแหลมฉบังจึงได้มีเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารของเทศบาลผ่านทางสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ (วารสาร, แผ่นพับ, ใบปลิวต่าง ๆ) หนังสือพิมพ์ (ส่วนกลางและท้องถิ่น) โทรศัพท์ (ส่วนกลางและท้องถิ่น) วิทยุท้องถิ่น และวิทยุชุมชน นอกจากนี้ยังมีการให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการ และที่ศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน เพื่อให้บริการสืบค้นข้อมูลทาง INTERNET สื่อสิ่งพิมพ์ และยังได้จัดทำเว็บไซต์ของเทศบาล <http://www.lcb.go.th> และ <https://www.facebook.com/laemchabangcitymunicipality> เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลอีกทางหนึ่งด้วย

ด้านการรับเรื่องราวร้องทุกข์

“บอกสักครั้ง ดีกว่าบ่นร้อยครั้ง” หากประชาชนในเขตเทศบาลฯ ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่ได้รับความเป็นธรรมในการติดต่อราชการสามารถร้องเรียนมาได้ที่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการชุมชน และได้รับความคิดเห็นที่วางไว้ตามจุดต่าง ๆ ในเขตเทศบาล เช่น หน้าสำนักงานเทศบาลฯ และตามวัดในเขตเทศบาลฯ หรือแจ้งที่เบอร์โทรศัพท์ ๐-๓๘๔๐-๐๑๐๐, ๐-๓๘๔๐-๐๘๐๑ หรืออาจจะแจ้งมาทาง <http://www.lcb.go.th/complain.php> และ <https://www.facebook.com/laemchabangcitymunicipality> เพื่อทางเทศบาลจะได้นำปัญหาเหล่านั้นมาแก้ไขต่อไป

ด้านการให้บริการ

นโยบายในการบริการประชาชนที่เจ้าหน้าที่ของเทศบาลทุกคนยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ คือ “ยิ้มไว้ สบายใจผู้มา” ภายใต้หลักการที่ว่า “พนักงาน คือ ดวงตา ประชาชน คือ ดวงใจ”

เทศบาลนครแหลมฉบังเป็นเขตอุตสาหกรรม มีประชากรจำนวนมาก และมีพื้นที่ขนาดใหญ่ ทำให้มีปริมาณขยะมูลฝอยเป็นจำนวนมาก ทั้งจากบ้านเรือนประชาชน และอุตสาหกรรม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของประชาชน เทศบาลนครแหลมฉบัง จึงได้จัดการระบบกำจัดขยะมูลฝอยด้วยวิธีการต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการรณรงค์การคัดแยกขยะ การนำขยะชีวภาพไปทำปุ๋ย การใช้บ่อฝังกลบขยะ ตลอดจนการให้ภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการกำจัดขยะ แต่ยังมีปริมาณขยะตกค้างเป็นจำนวนมากส่งผลกระทบต่อประชาชนและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเทศบาลนครแหลมฉบังได้มีการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อลดปริมาณขยะและปัญหาต่างๆ ต่อไป

การทัศนศึกษาดูงานเรื่อง “เศรษฐกิจพอเพียง”

ณ พิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จังหวัดปทุมธานี

ประวัติความเป็นมา

พิพิธภัณฑ์การเกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ก่อตั้งโดยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ เนื่องในมหามงคลสมัยที่ครองสิริราชสมบัติครบ ๕๐ ปี ในปีศักราช ๒๕๓๙ และต่อมาในปี ๒๕๕๒ ได้มีพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว องค์การมหาชนเพื่อบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์แห่งนี้ให้เป็นพิพิธภัณฑ์แห่งการเรียนรู้พระอัจฉริยภาพของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ ด้านการเกษตรความสำคัญของการพิเศษกับสถาบันพระมหากษัตริย์ไทย การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ดิน น้ำ ป่า ภูมิปัญญานวัตกรรมเกษตร เศรษฐกิจพอเพียงที่นำไปสู่การปฏิบัติได้จริงในชีวิตประจำวันในรูปแบบพิพิธภัณฑ์มีชีวิต

พิพิธภัณฑ์ได้แบ่งออกเป็นส่วนต่างๆ ดังนี้

กลุ่มพิพิธภัณฑ์กษัตริย์เกษตร

พิพิธภัณฑ์ กษัตริย์เกษตรมาดูลาวิลเลียมริมถนนพหลโยธิน

เรียนรู้การเดินตามรอยพ่อผ่านสื่อเทคโนโลยีทันสมัย เชื่อมโยงภูมิปัญญาไทยที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตคนรุ่นใหม่ ร้านกินอยู่ดี จำหน่ายอาหารสุขภาพ และร้านจำหน่ายสินค้าเกษตร ผลิตภัณฑ์ของใช้คุณภาพจากเครือข่ายพิพิธภัณฑ์เกษตรและ MADO Cafe กาแฟอินทรีย์เครื่องดื่มสุขภาพ

กลุ่มพิพิธภัณฑ์ในอาคาร

พิพิธภัณฑ์ในหลวงรักเรา

เรียนรู้พระเกียรติคุณพระอัจฉริยภาพ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ ด้านเกษตร เศรษฐกิจพอเพียงเกษตรทฤษฎีใหม่

พระราชประวัติ พระราชกรณียกิจ หลักการทรงงาน การพัฒนาดิน น้ำ ป่า คน นวัตกรรมเกษตร เศรษฐกิจพอเพียงตลอดจนประสบการณ์จากการนำคำพ่อสอนไปปฏิบัติชมภาพยนตร์แอนิเมชัน ๓ มิติ จำนวน ๗ เรื่องในโรงภาพยนตร์กษัตริย์เกษตร ๒๐๐ ที่นั่ง

พิพิธภัณฑ์มหัศจรรย์พันธุกรรม

ตามรอยเจ้าฟ้านกอนุรักษ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

“การรักทรัพยากร คือ การรักชาติ รักแผ่นดิน” เรียนรู้ความหลากหลายของพันธุกรรมพืชชั้นบนชนิด คุณค่าความหมาย ความสำคัญของการอนุรักษ์พันธุกรรมด้วยเทคโนโลยีแสงสีเสียงทันสมัย

พิพิธภัณฑ์ป่าดงพงไพร

เรียนรู้ความสำคัญของธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สรรพสิ่งในธรรมชาติล้วนมีหน้าที่ร่วมกัน เพื่อดำรงอยู่อย่างสมดุลและยั่งยืนการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ส่งผลกระทบต่อการผลิตทางการเกษตร ร่วมสร้างสำนึกรับผิดชอบการใช้และจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุล สนุกสนานกับการเดินป่ากลางวันและป่ากลางคืน

พิพิธภัณฑ์วิธีน้ำ

เรียนรู้วิถีแห่งน้ำ ที่เปรียบเสมือนแม่ผู้ให้และผู้สร้างชีวิต สายน้ำที่หล่อเลี้ยงทุกชีวิตและสรรพสิ่ง ความยิ่งใหญ่และพลังของสายน้ำพร้อมกับชมภาพยนตร์แอนิเมชัน ๔ มิติ ๒๗๐ องศา

พิพิธภัณฑ์ดินดล

เรียนรู้พระอัจฉริยภาพด้านดินของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ ที่ได้รับการยกย่องจากสหประชาชาติให้เป็น “นักวิทยาศาสตร์ดินเพื่อมนุษยธรรม” เรียนรู้ดินเป็นฐานกำเนิดของสิ่งมีชีวิตทั้งพืชและสัตว์ประจักษ์โลกได้ดินเรียนรู้และเข้าใจโลกได้ดินอย่างแท้จริง ด้วยภาพยนตร์แอนิเมชัน ๓๖๐ องศา

พิพิธภัณฑ์เกษตรคือชีวิต

เรียนรู้ความสำคัญของเกษตรกับการดำเนินชีวิตของตนเองครอบครัว ชุมชนประเทศไทยและสังคมโลก

กลุ่มพิพิธภัณฑ์กลางแจ้ง

พิพิธภัณฑ์กลางแจ้งเกษตรเศรษฐกิจพอเพียง

เรียนรู้นวัตกรรมเกษตรเศรษฐกิจพอเพียง การใช้ประโยชน์ในพื้นที่ขนาดเล็กหนึ่งไร่พอเพียงการทำเกษตรพอเพียงเมืองเพื่อการพึ่งตนเองในการผลิตอาหารปลอดภัย นวัตกรรมที่อยู่อาศัย บ้านดินบ้านฟาง นวัตกรรมบ้านพึ่งตนเองด้านพลังงาน การปลูกข้าวอินทรีย์แบบนาโยนกกล้า ภูมิปัญญาวิถีไทย ๔ ภาค

พิพิธภัณฑ์กลางแจ้งเกษตรตามรอยพ่อ

เรียนรู้เกษตรทฤษฎีใหม่ประยุกต์ ทำนาหนึ่งไร่ได้เงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เทคนิคการขยายพันธุ์พืช การจัดการเรียนเพาะชำนวัตกรรมปลูกผักคุณภาพในโรงเรือน เพราะข้า นวัตกรรมปลูกผักคุณภาพในโรงเรือนให้มีกินมีใช้ตลอดปีและป้อนธุรกิจพันธุ์กรรมพืช

นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมอื่นๆ เช่น

เรียนรู้ชัดปฏิบัติได้จริงผ่านกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ในรูปแบบแตกต่างหลากหลาย

ตลาดนัดเศรษฐกิจพอเพียง

จัดขึ้นทุกเสาร์อาทิตย์สัปดาห์แรกของเดือน เป็นตลาดนัดแห่งมิตรภาพมิตรภาพและการแบ่งปันองค์ความรู้ เพื่อจุดประกายความคิดแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ภูมิปัญญานวัตกรรมเกษตรเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพึ่งตนเองในการลดรายจ่ายเพิ่มรายได้สู่ความสุขที่ยั่งยืนรวมถึงจำหน่ายสินค้าผลผลิตเกษตรปลอดภัยและผลิตภัณฑ์คุณภาพจากเครือข่ายพิพิธภัณฑ์เกษตร

เรียนรู้ชัด ปฏิบัติได้จริง องค์ความรู้เกษตรเศรษฐกิจพอเพียง

เรียนรู้ ปฏิบัตินวัตกรรมเกษตรเศรษฐกิจพอเพียงจากผู้รู้จริง ทำจริงในการสร้างความเข้มแข็งพึ่งตนเองตามแนวทางเกษตรเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อลดค่าใช้จ่ายสร้างรายได้สู่ความสุขความรุ่งเรือง เช่น การปลูกไม้ผลแบบมีออซีฟ การทำบ้านดิน การเพาะเห็ดฟาง

หลักสูตรเรียนรู้ด้านเกษตรเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับนักเรียน นักศึกษา หรือหน่วยงานต่างๆ

ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนรู้ของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของรัฐบาล “ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้” เรียนรู้เกษตรเศรษฐกิจพอเพียง หลักทรงงานในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ ธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและพันธุ์กรรมพืชผ่านกิจกรรมสร้างสรรค์ความคิดหารจัดแสดงพิพิธภัณฑ์ ในอาคารพิพิธภัณฑ์กลางแจ้งที่จัดกิจกรรมการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบ ทั้งทฤษฎีและลงมือปฏิบัติได้จริงให้นักเรียนนักศึกษา บุคลากรหน่วยงานภาครัฐภาคเอกชนและประชาชนทั่วไปซึ่งมีอยู่หลายหลักสูตรและระยะเวลาให้เลือกเรียนรู้กันตั้งแต่ ๒ ชั่วโมง ๓ ชั่วโมง ๕ ชั่วโมงหรือรูปแบบค่ายการเรียนรู้ ๒ วัน ๑ คืน ๓ วัน ๒ คืน

ท่องเที่ยวสุขสันต์ ที่พิพิธภัณฑ์เกษตร

สุข สนุกสนาน มีสาระในวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ เน้นการสร้างความสัมพันธ์ในครอบครัวร่วมสร้างความสุขและประสบการณ์ให้ลูกหลานผ่านการเรียนรู้เกษตรเศรษฐกิจพอเพียงในบรรยากาศท่ามกลางธรรมชาติ

บริการห้องพัก ห้องประชุม สัมมนา อาคาร สถานที่ พื้นที่

มีบริการห้องพักให้กับหน่วยงานต่างๆและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมทำกิจกรรมกับทางพิพิธภัณฑ์ ภัณฑ์หลากหลายขนาดตกแต่งอย่างสวยงามทันสมัย

บริการอาหารและเครื่องดื่ม

บริการจัดอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพสำหรับหมู่คณะ และหน่วยงานต่างๆ ที่เข้าร่วมกิจกรรมกับทางพิพิธภัณฑ์มีหลากหลายราคาและเมนูให้เลือก

จำหน่ายของที่ระลึก

ซึ่งประกอบไปด้วยหนังสือองค์ความรู้ ผลผลิตทางการเกษตรปลอดภัย ผักพื้นบ้าน เสื้อผ้าฝ้าย และผลผลิตจากเครือข่ายพิพิธภัณฑ์เกษตรฯ ทั่วประเทศ

เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ ได้เข้าทัศนศึกษาดูงาน โดยชมภาพยนตร์ ๓ มิติ เรื่อง แผ่นดินของเรา ร่วมกันทำกิจกรรมสร้างสรรค์ความคิด ในหัวข้อ รากฐานแห่งความมั่นคงและศึกษาเรียนรู้กลุ่มพิพิธภัณฑ์ ภายในอาคาร ในหัวข้อหลักการทรงงาน นวัตกรรมเกษตรเศรษฐกิจพอเพียง และตลาดเก่าชาวเกษตร

จากการตอบแบบประเมินโครงการฝึกอบรม สรุปผลได้ดังนี้

รุ่นที่ ๑

ก่อนการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ส่วนใหญ่อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือระดับปานกลาง และมากที่สุด

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมาคือระดับมาก และมากที่สุด

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมาคือระดับมาก และมากที่สุด

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้เกี่ยวกับวิถีพอเพียงตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมาคือระดับมาก และมากที่สุด

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทัศนคติและความพร้อมในการทำงานเป็นทีม ส่วนใหญ่อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือระดับปานกลาง และมากที่สุด

หลังการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มากกว่าร้อยละ ๕๐ มีความคิดเห็นในเรื่องของสถานที่ที่ใช้ในการฝึกอบรม ระยะเวลาในการฝึกอบรม วิทยากรที่ให้ความรู้ในการฝึกอบรม และสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล มีความรู้เกี่ยวกับวิถีพอเพียงตามแนวปรัชญาหลักเศรษฐกิจพอเพียง และมีทัศนคติที่ดีและความพร้อมในการทำงานเป็นทีม อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือระดับมากที่สุด และระดับปานกลาง เพิ่มขึ้นจากก่อนการฝึกอบรม

รุ่นที่ ๒

ก่อนการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ส่วนใหญ่อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือระดับปานกลาง และมากที่สุด

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีส่วนใหญ่อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือระดับปานกลาง และมากที่สุด

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมาคือระดับมาก และมากที่สุด

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้เกี่ยวกับวิถีพอเพียงตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงส่วนใหญ่อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือระดับปานกลาง และมากที่สุด

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทัศนคติและมีความพร้อมในการทำงานเป็นทีม ส่วนใหญ่อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือระดับปานกลาง และมากที่สุด

หลังการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมากกว่าร้อยละ ๕๐ มีความคิดเห็นในเรื่องของสถานที่ที่ใช้ในการฝึกอบรม ระยะเวลาในการฝึกอบรม และวิทยากรที่ให้ความรู้ในการฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือระดับมากที่สุด และระดับปานกลาง ในส่วนของการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล มีความรู้เกี่ยวกับวิถีพอเพียงตามแนวปรัชญาหลักเศรษฐกิจพอเพียง และมีทัศนคติ และมีความพร้อมในการทำงานเป็นทีม ส่วนใหญ่อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมาคือมาก และปานกลาง

นอกจากนี้จากผลการสำรวจความต้องการให้มีการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร สังกัดเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ ในครั้งนี้ จากผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๔๗๐ คน พบว่ามีผู้เห็นด้วยที่จะให้มีการจัดฝึกอบรมในครั้งต่อไป จำนวน ๔๕๙ คน มีเพียง ๑๑ คน เท่านั้น ที่ไม่เห็นด้วยที่จะให้มีการจัดฝึกอบรมในครั้งต่อไป รายละเอียดปรากฏตามแบบสรุปผลการประเมินโครงการฝึกอบรมฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๙.

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ

- (นางสาวสร้อย งามใส)

นางสาวสร้อย งามใส

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

นางสาวสร้อย งามใส

นางสาวสร้อย งามใส

นางสาวสร้อย งามใส

นางสาวสร้อย งามใส

(นางสาวสร้อย งามใส)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางสมมิตร พันสัว)

เจ้าพนักงานเทศบาล

-m- WJ

นายเสกสรรค์ นิยมเพ็ง

นายกเทศมนตรีเมืองเพชรบูรณ์

(นางนงคราญ สุนทรสาคร)

ปลัดเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์

แบบประเมินโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร
สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
สังกัดเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
(ก่อนการอบรม)

วันจันทร์ที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒

ณ หอวัฒนธรรมนครบาลเพชรบูรณ์ เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ในหน้าที่	๓๒ (๑๒.๘๐%)	๑๒๑ (๔๘.๔๐%)	๘๒ (๓๒.๘๐%)	๑๕ (๖%)	
๒	มีความรู้ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๐ (๘%)	๙๘ (๓๙.๒๐%)	๑๑๕ (๔๖%)	๑๗ (๖.๘๐%)	
๓	มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๙ (๗.๖๐%)	๑๐๑ (๔๐.๔๐%)	๑๑๒ (๔๔.๘๐%)	๑๘ (๗.๒๐%)	
๔	มีความรู้เกี่ยวกับวิถีพอเพียงตามแนว ปรัชญาหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๑๖ (๖.๔๐%)	๑๐๒ (๔๐.๘๐%)	๑๑๔ (๔๕.๖๐%)	๑๖ (๖.๔๐%)	๒ (๐.๘๐%)
๕	มีทัศนคติที่ดีและมีความพร้อมในการทำงาน เป็นทีม	๒๘ (๑๑.๒๐%)	๑๑๒ (๔๔.๘๐%)	๙๗ (๓๘.๘๐%)	๑๓ (๕.๒๐%)	

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร
สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
สังกัดเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
(หลังการอบรม)

วันจันทร์ที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒

ณ หอวัฒนธรรมนครบาลเพชรบูรณ์ เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑	สถานที่ที่ใช้ในการอบรมมีความเหมาะสม	๙๔ (๓๗.๖๐%)	๑๒๙ (๕๑.๖๐%)	๒๔ (๙.๖๐%)	๓ (๑.๒๐%)	
๒	ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๗๖ (๓๐.๔๐%)	๑๔๒ (๕๖.๘๐%)	๒๙ (๑๑.๖๐%)	๓ (๑.๒๐%)	
๓	วิทยากรมีความรู้ในเนื้อหาที่ทำการอบรม	๙๒ (๓๖.๘๐%)	๑๓๖ (๕๔.๔๐%)	๒๑ (๘.๔๐%)	๑ (๐.๔๐%)	
๔	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ในหน้าที่	๙๗ (๓๘.๘๐%)	๑๓๐ (๕๒%)	๒๑ (๘.๔%)	๒ (๐.๘%)	
๕	มีความรู้ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๙๕ (๓๘%)	๑๒๕ (๕๐%)	๒๙ (๑๑.๖๐%)	๑ (๐.๔๐%)	
๖	มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๙๘ (๓๙.๒๐%)	๑๑๔ (๔๕.๖๐%)	๓๓ (๑๓.๒๐%)	๕ (๒%)	
๗	มีความรู้เกี่ยวกับวิถีพอเพียงตามแนว ปรัชญาหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๘๙ (๓๕.๖๐%)	๑๒๘ (๕๑.๒๐%)	๒๘ (๑๑.๒๐%)	๓ (๑.๒๐%)	๒ (๐.๘๐%)
๘	มีทัศนคติที่ดีและความพร้อมในการทำงาน เป็นทีม	๘๙ (๓๕.๖๐%)	๑๓๗ (๕๔.๘๐%)	๒๒ (๘.๘๐%)	๒ (๐.๘๐%)	

*** เห็นควรจัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับการเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร
สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
ในครั้งต่อไปหรือไม่

☐ เห็นด้วย จำนวน ๒๓๙ คน

☐ ไม่เห็นด้วย จำนวน ๑๑ คน

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

แบบประเมินโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร
สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
สังกัดเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
(ก่อนการอบรม)

วันพฤหัสบดีที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมชาญอนุสรณ์ เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ในหน้าที่	๒๒ (๑๐%)	๑๐๒ (๔๖.๓๖%)	๙๒ (๔๑.๘๒%)	๔ (๑.๘๒%)	
๒	มีความรู้ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๑ (๙.๕๕%)	๙๑ (๔๑.๓๖%)	๑๐๒ (๔๖.๓๖%)	๖ (๒.๗๓%)	
๓	มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒๐ (๙.๑๐%)	๗๘ (๓๕.๔๕%)	๑๑๑ (๕๐.๔๕%)	๑๑ (๕%)	
๔	มีความรู้เกี่ยวกับวิถีพอเพียงตามแนว ปรัชญาหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๒๐ (๙.๑๐%)	๑๐๙ (๔๙.๕๕%)	๘๑ (๓๖.๘๒%)	๑๐ (๔.๕๕%)	
๕	มีทัศนคติที่ดีและมีความพร้อมในการทำงาน เป็นทีม	๒๔ (๑๐.๙๑%)	๑๐๐ (๔๕.๔๕%)	๘๗ (๓๙.๕๕%)	๙ (๔.๑๐%)	

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร
สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
สังกัดเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
(หลังการอบรม)

วันพฤหัสบดีที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมชาญอนุสรณ์ เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑	สถานที่ที่ใช้ในการอบรมมีความเหมาะสม	๔๑ (๔๑.๓๗%)	๑๑๓ (๕๑.๓๖%)	๑๖ (๗.๒๗%)		
๒	ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๗๗ (๓๕%)	๑๒๒ (๕๕.๔๕%)	๒๐ (๙.๑๐%)	๑ (๐.๔๕%)	
๓	วิทยากรมีความรู้ในเนื้อหาที่ทำการอบรม	๙๓ (๔๒.๒๗%)	๑๑๓ (๕๑.๓๖%)	๑๒ (๕.๔๖%)	๒ (๐.๙๑%)	
๔	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ในหน้าที่	๑๐๐ (๔๕.๔๕%)	๑๐๑ (๔๕.๙๑%)	๑๗ (๗.๗๓%)	๒ (๐.๙๑%)	
๕	มีความรู้ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๑๐๔ (๔๗.๒๗%)	๙๐ (๔๐.๙๑%)	๒๖ (๑๑.๘๒%)		
๖	มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๐๘ (๔๙.๐๙%)	๘๙ (๔๐.๔๖%)	๒๒ (๑๐%)	๑ (๐.๔๕%)	
๗	มีความรู้เกี่ยวกับวิถีพอเพียงตามแนว ปรัชญาหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๙๖ (๔๓.๖๔%)	๑๐๕ (๔๗.๗๓%)	๑๘ (๘.๑๘%)	๑ (๐.๔๕%)	
๘	มีทัศนคติที่ดีและความพร้อมในการทำงาน เป็นทีม	๑๑๓ (๕๑.๓๖%)	๘๘ (๔๐%)	๑๖ (๗.๒๗%)	๓ (๑.๓๗%)	

*** เห็นควรจัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับการเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร
สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
ในครั้งต่อไปหรือไม่

☐

เห็นด้วย จำนวน ๒๒๐ คน

☐

ไม่เห็นด้วย จำนวน - คน

ข้อเสนอแนะ

.....

.....





