

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	ขอมีบัตรใหม่ กรณีบัตรหาย, บัตรถูกทำลาย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์

ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ โทรศัพท์: ๐-๕๖๓/๑-๑๐๐๓ ต่อ ๑๑๐ โทรสาร: ๐-๕๖๓/๑-๑๔๓/๕ ต่อ ๑๑๓	วันจันทร์ - วันเสาร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการยื่นคำขอ
<p>พ.ร.บ. บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔</p> <p>ตามมาตรา ๕ ผู้มีสัญชาติไทยซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินเจ็ดสิบปีบริบูรณ์และมีชื่อในทะเบียนบ้านต้องขอมีบัตร ตามที่กฎหมายกำหนดในพระราชบัญญัตินี้</p> <p>ตามมาตรา ๖ ตริ ผู้ถือบัตรต้องมีบัตรใหม่ โดยยื่นคำขอต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่บัตรเดิมหมดอายุ ผู้ถือบัตรจะขอมีบัตรใหม่ก่อนวันที่บัตรเดิมหมดอายุก็ได้ โดยยื่นคำขอต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในหกสิบวันก่อนวันที่บัตรเดิมหมดอายุ หากพนักงานกำหนดเวลาจะต้องเสียค่าปรับไม่เกินสองร้อยบาท</p>

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	
ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ผู้ยื่นคำขอมีบัตร ยื่นเอกสารต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ (ระยะเวลา ๑ นาที)	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
๒. พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารและความถูกต้อง (ระยะเวลา ๑ นาที)	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
๓. ทำการสแกนลายนิ้วมือเพื่อเข้าระบบข้อมูลคอมพิวเตอร์ พร้อมกรอกรายละเอียดประวัติผู้ยื่นคำขอ (ระยะเวลา ๔ นาที)	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
๔. ถ่ายรูปผู้ขอมีบัตร พร้อมพิมพ์คำขอมีบัตรและเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ระยะเวลา ๑ นาที)	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
๕. เสนอพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อพิจารณาอนุญาต (ระยะเวลา ๑ นาที)	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
๖. ผลิตบัตรฯ และเก็บตัวอย่างลายนิ้วมือ มอบบัตรประจำตัวประชาชนให้กับผู้ยื่นคำขอ (ระยะเวลา ๒ นาที)	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์

ระยะเวลา	
ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๑๐ นาที	
รายการเอกสารหลักฐานประกอบ	
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้	
๑. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัตรประจำตัวประชาชนเดิมที่หมดอายุ	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. หลักฐาน(ตัวจริง)อื่นที่มีรูปถ่ายที่ทางราชการออกให้	จำนวน ๑ ฉบับ
ค่าธรรมเนียม	
เสียค่าปรับตามกฎหมายกระทรวง	
การรับเรื่องร้องเรียน	
<p>ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ ฮอตไลน์นายกเทศมนตรี ๐๘-๕๒๒๒-๐๓๓๓</p>	
ตัวอย่างแบบฟอร์ม	
-	