

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์

ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ โทรศัพท์: ๐-๕๖๗/๑-๑๐๐๗ ต่อ ๑๑๐ โทรสาร: ๐-๕๖๗/๑-๑๔๗/๕ ต่อ ๑๑๓	วันจันทร์ - วันเสาร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการยื่นคำขอ
พ.ร.บ.การทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ ตามมาตรา ๒๗ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงทะเบียนคนเกิด ทะเบียนคนตาย หรือสูติบัตรและมรณบัตรให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้อำนวยการทะเบียนกลางกำหนด ตามมาตรา ๔๐ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงในทะเบียนบ้านหรือสำเนาทะเบียนบ้านให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้อำนวยการทะเบียนกลางกำหนด

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	
ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ผู้แจ้งยื่นคำร้อง ต่อเจ้าหน้าที่ เพื่อตรวจสอบเอกสารในการประกอบการแก้ไข (ระยะเวลา ๑ นาที)	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
๒. เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและความถูกต้อง พร้อมดำเนินการแก้ไขรายการในฐานข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ และสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน (ระยะเวลา ๓ นาที)	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
๓. เสนอนายทะเบียนฯ หรือ ผู้ช่วยนายทะเบียนปฏิบัติราชการแทนนายทะเบียนฯ เพื่อพิจารณาอนุญาต (ระยะเวลา ๕ นาที)	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
๔. ตรวจสอบเอกสารพร้อมคืนให้กับผู้แจ้ง (ระยะเวลา ๑ นาที)	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์

ระยะเวลา
ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๑๐ นาที

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ	
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้	
<p>๑. บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง</p> <p>๒. เอกสารราชการมาแสดงไม่ว่าเอกสารดังกล่าวจะจัดทำก่อนหรือหลังการจัดทำทะเบียนราษฎร เช่น ทะเบียนบ้านฉบับเดิม, สูติบัตร, มรณบัตร, หลักฐานการสมรสหรือการหย่า, ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล, ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว, ทะเบียนนักเรียน, ส.ค. ๙ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>จำนวน ๑ ฉบับ</p>
ค่าธรรมเนียม	
ไม่เสียค่าธรรมเนียม	
การรับเรื่องร้องเรียน	
<p>ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่</p> <p>สอตไลน์นายกเทศมนตรี ๐๘๕-๕๑๒๒๒-๐๓๓๓</p>	
ตัวอย่างแบบฟอร์ม	
-	