

## คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การออกเลขหมายประจำบ้าน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์

## ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ โทรศัพท์: ๐-๕๖๓/๑-๑๐๐๓/ ต่อ ๑๑๐ โทรสาร: ๐-๕๖๓/๑-๑๔๓/๕ ต่อ ๑๑๓	วันจันทร์ - วันเสาร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

## หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการยื่นคำขอ

พ.ร.บ.การทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔  
ตามมาตรา ๓๔ ให้ทุกบ้านมีเลขประจำบ้าน บ้านใดยังไม่มีเลขประจำบ้าน ให้เจ้าบ้านแจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งเพื่อขอเลขประจำบ้านภายในสิบห้าวันนับแต่วันสร้างบ้านเสร็จ  
ให้นายทะเบียนผู้รับแจ้งกำหนดเลขหมายประจำบ้านให้แก่ผู้แจ้งซึ่งมีบ้านอยู่ในเขตสำนักทะเบียนท้องถิ่นภายในเจ็ดวัน ถ้ามีบ้านอยู่นอกเขตสำนักทะเบียนท้องถิ่นให้กำหนดเลขประจำบ้านภายในสามสิบวัน ให้เจ้าบ้านติดเลขประจำบ้านไว้ในที่ซึ่งเห็นได้ชัดเจน  
ผู้อำนวยการทะเบียนกลางจะกำหนดให้มีนายทะเบียนบ้านชั่วคราวตามระเบียบ เพื่อประโยชน์แก่การตรวจสอบทางทะเบียนก็ได้

## ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ผู้แจ้งยื่นคำร้องต่อ นายทะเบียน (ระยะเวลา ๑ นาที)	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
๒. เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและตรวจสอบอาคารที่ปลูกสร้าง พร้อมตรวจสอบหมายเลขประจำบ้านข้างเคียง (๐.๕ วัน)	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
๓. กำหนดเลขหมายประจำบ้านพร้อมจัดทำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านในระบบคอมพิวเตอร์ (๑๐ นาที)	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
๔. เสนอนายทะเบียนฯ หรือ ผู้ช่วยนายทะเบียนปฏิบัติราชการแทนนายทะเบียนฯ เพื่อพิจารณาอนุญาต (ระยะเวลา ๕ นาที)	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
๕. มอบสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านให้กับผู้แจ้ง	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์

๖. ส่งแบบรายงานผลการปลูกสร้างอาคาร ผท ๙ ให้แผนก ภาษี	กองคลัง เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
<b>ระยะเวลา</b>	
ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๑ วัน	
<b>รายการเอกสารหลักฐานประกอบ</b>	
<b>เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้</b>	
๑. บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านของผู้แจ้ง	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (ตัวจริงพร้อมถ่ายเอกสาร)	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แบบบันทึกการตรวจสอบอาคาร (จากกองช่าง)	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. แบบรายงานผลการปลูกสร้างอาคาร ผท ๙ (จากกองช่าง)	จำนวน ๑ ฉบับ
<b>ค่าธรรมเนียม</b>	
ไม่เสียค่าธรรมเนียม	
<b>การรับเรื่องร้องเรียน</b>	
ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ สอตไลน์นายกเทศมนตรี ๐๘-๕๒๒๒-๐๓๓๓	
<b>ตัวอย่างแบบฟอร์ม</b>	
-	