

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	คำขออนุญาตก่อสร้างอาคารฯ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองช่าง เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์

ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
กองช่าง เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง โทรศัพท์ : ๐-๕๖๗/๑-๑๐๐๗ ต่อ ๓๐๓	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการยื่นคำขอ
คำขออนุญาตก่อสร้างอาคารฯ

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	
ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ตรวจสอบหลักฐาน (เจ้าหน้าที่ธุรการ) ใช้เวลาประมาณ ๑ วัน ๒. พิจารณาเห็นชอบ (ผู้อำนวยการกองช่าง) ใช้เวลาประมาณ ๒ วัน ๓. พิจารณาเห็นชอบ (ปลัดเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์) ใช้เวลาประมาณ ๑ วัน ๔. คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น (นายกเทศมนตรีเมืองเพชรบูรณ์)	กองช่าง เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ - ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

ระยะเวลา
ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ ประมาณ ๔ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้
<ul style="list-style-type: none"> • คำขออนุญาตก่อสร้างอาคารฯ ตามแบบ ข.๘ • ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารฯ (ตัวจริง) • สำเนาทะเบียนบ้าน, บัตรประชาชน ของผู้โอนและผู้รับโอน เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

ค่าธรรมเนียม
ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง ฉบับละ ๕ บาท
การรับเรื่องร้องเรียน
เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ โทรศัพท์ ๐-๕๖๓/๑-๑๐๐๓/ อีเมลล์ www.nakornban.net กองช่าง เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ โทรศัพท์ ๐-๕๖๓/๑-๑๐๐๓/ ต่อก ๓๐๓
ตัวอย่างแบบฟอร์ม
ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

สำหรับเจ้าหน้าที่	
เลขรับที่	
วันที่	
ลงชื่อ	ผู้รับคำขอ

คำขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า ผู้ได้รับใบอนุญาต ผู้ได้รับใบรับรอง เป็นบุคคลธรรมดา เลขประจำตัวประชาชน

อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

 เป็นนิติบุคคลประเภท จดทะเบียนเมื่อ

เลขทะเบียน มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ตรอก/ซอย

ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

โดยมี เป็นผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

ขอยื่นคำขอดังต่อไปนี้ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ใบแทนใบอนุญาต ใบแทนใบรับรอง

.....

ข้อ ๑ ข้าพเจ้าได้รับใบอนุญาต/ใบรับรอง ก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร เคลื่อนย้ายอาคาร เปลี่ยนการใช้อาคาร

เลขที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ. ที่เลขที่

ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด ในที่ดิน โฉนดที่ดิน น.ส. ๓ น.ส. ๓ ก. ส.ค. ๑ อื่น ๆ เลขที่

เป็นที่ดินของ

ข้อ ๒ ใบอนุญาต/ใบรับรองดังกล่าว สูญหาย ถูกทำลาย ขำรุด

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ข้อ ๓ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมทั้งคำขอนี้ด้วยแล้ว ดังนี้

(๑) ในกรณีที่ใบอนุญาตหรือใบรับรองสูญหายให้นำใบแจ้งความว่าใบอนุญาตหรือใบรับรองสูญหายของสถานีตำรวจแห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตหรือใบรับรองนั้นสูญหายมาด้วย

(๒) ในกรณีที่ใบอนุญาตหรือใบรับรองถูกทำลายหรือชำรุดบางส่วน ให้แนบบใบอนุญาตหรือใบรับรองที่ถูกทำลายหรือชำรุดบางส่วนนั้นมาด้วย

(ลายมือชื่อ) ผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาต/
ผู้ขอรับใบแทนใบรับรอง
(.....)

หมายเหตุ ๑. ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่า

๒. ใส่เครื่องหมาย ในช่อง หน้าข้อความที่ต้องการ

๓. ในกรณีที่เป็นการนิติบุคคล หากข้อบังคับกำหนดให้ต้องประทับตราให้ประทับตรานิติบุคคลด้วย

บันทึกของเจ้าหน้าที่

แจ้งให้ผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาต/ใบแทนใบรับรองทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาต
ภายในวันที่ เดือน พ.ศ.

ผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาต/ใบแทนใบรับรองได้ชำระค่าธรรมเนียมใบแทนใบอนุญาต/
ใบแทนใบรับรอง เป็นเงิน บาท สตางค์
(.....) ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ เลขที่
ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ความเห็นที่ไม่อนุญาต

.....
.....
.....

ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่ ฉบับที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

(ลายมือชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่