

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การรับสมัครนักเรียนปฐมวัยและประถมศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านไทรงาม)

ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านไทรงาม) สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ โทร. ๐๕๖-๗๒๐๘๓๓ เพจ Facebook โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านไทรงาม)	วันจันทร์ – วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอ
<p>๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓</p> <p>๒. ประกาศโรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านไทรงาม) เรื่อง การรับสมัครเด็กปฐมวัยและประถมศึกษาศึกษาเข้าเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านไทรงาม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สมัครระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ต้องมีอายุระหว่าง ๓ ปี ๑๑ เดือน - ผู้สมัครระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ต้องมีอายุระหว่าง ๔ ปี ๑๑ เดือน - ผู้สมัครระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ต้องมีอายุระหว่าง ๕ ปี ๑๑ เดือน <p>ผู้สมัครระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖</p> <ul style="list-style-type: none"> - การนับอายุเด็กเข้าเรียนตามระเบียบให้นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม แบบวันชนวัน เช่น เกิด ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นับถึง ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ครบ ๑ ปีบริบูรณ์ - การนับอายุอย่างเข้าปีที่ ๗ ให้นับตามปีปฏิทิน หากเด็กอายุครบ ๗ ปีในปีใด ให้นับว่าเด็กมีอายุอย่างเข้าปีที่ ๗ ในปีนั้น หรือนักเรียนจบชั้นอนุบาล ๓ - มีร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง - กรณีนักเรียนย้ายต้องมีใบรับรองการเป็นนักเรียนฉบับจริง และสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนที่แสดงผลการเรียน

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	
ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
<p>๑. ประชุมคณะครูฝ่ายวิชาการ ผู้ที่เกี่ยวข้องให้ทราบถึงแนวทางการรับสมัครนักเรียน</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองและผู้นำชุมชนของแต่ละแห่งในเขตพื้นที่จังหวัดเพชรบูรณ์ได้รับทราบเกี่ยวกับแนวทางการลงทะเบียนการรับเด็กเข้าเรียน และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน - รับสมัครเด็กที่มีอายุ ๓ ปีขึ้นไป</p> <p>๓. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลนักเรียนที่รับสมัครเข้าเรียน</p> <p>๔. ประกาศรายชื่อเด็กที่มีคุณสมบัติครบตามแจ้งในประกาศรับสมัครนักเรียน</p>	<p>โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านไทรงาม)</p> <p>สังกัดกองการศึกษา</p> <p>เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์</p>

ระยะเวลา
ระยะเวลาการดำเนินการประมาณ ๓ เดือน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ	
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้	
๑. รูปถ่ายหน้าตรงแต่งกายเครื่องแบบนักเรียน ขนาด ๑ นิ้ว	จำนวน ๖ ใบ
๒. สำเนาสูติบัตรนักเรียน	จำนวน ๒ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน	จำนวน ๒ ฉบับ
๔. สำเนาประวัติวัคซีน / ระเบียบสะสมสุขภาพ	จำนวน ๒ ฉบับ
๕. สำเนาทะเบียนบ้านบิดาและมารดา คนละ ๒ ชุด	จำนวน ๔ ฉบับ
๖. สำเนาบัตรประชาชนบิดาและมารดา คนละ ๒ ชุด	จำนวน ๔ ฉบับ
๗. อื่นๆ (เอกสารเปลี่ยน ชื่อ-นามสกุล,เอกสารย้าย,เอกสารผลการเรียน ถ้ามี)	จำนวน - ฉบับ

ค่าธรรมเนียม
-ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน
หากพบปัญหา / ข้อสงสัยในการให้บริการ สามารถติดต่อหรือแจ้งเรื่องที่ช่องทางดังต่อไปนี้ ๑. ห้องธุรการหน่วยงานโรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านโทรงาม) โทร. ๐๕๖-๗๒๐๘๓๓ เว็บไซต์ โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านโทรงาม) , อีเมลล์ : Tesaban4@gmail.com